

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ul. 3 MAJA 18 g/u 55-200 OŁAWA 005939874 Numer identyfikacyjny REGON		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego ŁĄCZNY sporządzony na dzień 31-12-2020 r.		Adresat GMINA MIASTO OŁAWA ul. PL.ZAMKOWY 15 55-200 OŁAWA Wpł. 30-03-2021 Nr podpis	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	24 618,95	21 732,02	A. Fundusze	17 433 823,92	18 237 776,42
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	30 206 144,16	31 800 566,71
II. Rzeczowe aktywa trwałe	24 618,95	21 732,02	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-12 772 320,24	-13 562 790,29
1. Środki trwałe	24 618,95	21 732,02	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	12 772 320,24	13 562 790,29
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	24 618,95	21 732,02	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	177 217,94	172 360,06
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	177 217,94	172 360,06
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 590,36	9 036,76
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	25 664,66	25 590,36
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	133 395,91	132 850,28
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	2 138,68	350,50
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00

B. Aktywa obrotowe	17 586 422,91	18 388 404,46	8. Fundusze specjalne	9 428,33	4 532,16
I. Zapasy	239,55	2 772,30	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	9 428,33	4 532,16
1. Materiały	239,55	2 772,30	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	17 566 924,48	18 372 849,15			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	68,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	17 566 856,48	18 372 849,15			
Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	4 770,33	1 132,16			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	4 770,33	1 132,16			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	14 488,55	11 650,85			
Suma aktywów	17 611 041,86	18 410 136,48	Suma pasywów	17 611 041,86	18 410 136,48

GLÓWNA KSIĘGOWA
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Oławie
 mgr Anna Jędrzejewska-Białowas
 (główny księgowy)

22-03-2021
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 (kierownik jednostki)
 mgr Ewa Romańczuk

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ul. 3 MAJA 18 g/u 55-200 OŁAWA	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) KŁĄCZNY sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat GMINA MIASTO OŁAWA ul. PL. ZAMKOWY 15 55-200 OŁAWA Burmistrz Miasta i Gminy Oława Wpł. 30-03-2021	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		1 982 828,59	1 964 906,56
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		1 982 828,59	1 964 906,56
B. Koszty działalności operacyjnej		14 506 587,55	15 218 927,69
I. Amortyzacja		3 906,52	2 886,93
II. Zużycie materiałów i energii		127 417,57	144 324,55
III. Usługi obce		1 846 206,70	1 952 386,93
IV. Podatki i opłaty		0,00	0,00
V. Wynagrodzenia		2 399 036,71	2 119 348,35
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		514 875,22	485 887,79
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		9 615 144,83	10 514 093,14
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-12 523 758,96	-13 254 021,13
D. Pozostałe przychody operacyjne		0,00	642,89
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II. Dotacje		0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne		0,00	642,89
E. Pozostałe koszty operacyjne		248 561,28	309 412,05
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne		248 561,28	309 412,05
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)		-12 772 320,24	-13 562 790,29
G. Przychody finansowe		0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
II. Odsetki		0,00	0,00
III. Inne		0,00	0,00

H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-12 772 320,24	-13 562 790,29
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-12 772 320,24	-13 562 790,29

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Miejakiego Ośrodka Pomocy Społecznej
.....
(główny księgowy)

22-03-2021

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejakiego Ośrodka Pomocy Społecznej
.....
(kierownik jednostki)

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ ul. 3 MAJA 18 g/u 55-200 OŁAWA Numer identyfikacyjny REGON 005939874	Zestawienie zmian w funduszu jednostki <i>KŁĄCZNY</i> sporządzone na dzień 31-12-2020 r.		Adresat GMINA MIASTO OŁAWA ul. PLIZAMKOWY 15 55-200 OŁAWA Biuro Wpł. 3 0 -03- 2021
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	28 214 050,06	30 206 144,16	
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	16 066 871,79	16 587 410,82	
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	1 532 256,84	1 371 713,30	
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	14 524 991,90	15 215 697,52	
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
1.4. Środki na inwestycje	9 623,05	0,00	
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	14 074 777,69	14 992 988,27	
2.1. Strata za rok ubiegły	13 260 279,63	14 144 033,54	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	804 875,01	848 954,73	
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	9 623,05	0,00	
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	30 206 144,16	31 800 566,71	
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-12 772 320,24	-13 562 790,29	
1. zysk netto (+)	0,00	0,00	
2. strata netto (-)	12 772 320,24	13 562 790,29	
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00	
IV. Fundusz (II +, -III)	17 433 823,92	18 237 776,42	

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 mgr Agnieszka Lechowska-Bilowska
 (główny księgowy)

22 -03- 2021
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 (kierownik jednostki)



INFORMACJA

DODATKOWA

***MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
UL. 3 MAJA 18 G/U
55-200 OŁAWA***

ŁĄCZNA

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2020 R. - 31.12.2020 R.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie (nazwa jednostki) **Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**
z siedzibą w **Oławie** za rok **2020**, na które składają się:

- bilans tj. aktywa i pasywa
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

- 2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
- 3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
- 4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialność za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia **30.03.2021 r.**

GLÓWNA KSIĘGOWA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Oławie
mgr Agnieszka Lebiecka-Białowas

.....
(Pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna za
prowadzenie ksiąg
rachunkowych

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Oławie
mgr Ewa Romaniczuk

.....
(Pieczęć i podpis)

Dyrektor/ Kierownik Jednostki

I. WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Sprawozdanie finansowe (*nazwa jednostki*) **Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**
2. z siedzibą w **Oławie** zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351) z uwzględnieniem zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017, poz. 1911 z późn. zm.)

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez (*nazwa jednostki*) **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie** w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności): **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.**

Działalność podstawowa:

- **wspieranie osób i rodzin w dążeniu do zaspokojenia podstawowych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,**
- **dokonywania rozeznania i analizy potrzeb w zakresie pomocy społecznej,**
- **przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,**
- **praca socjalna**
- **dysponowanie funduszami pomocy społecznej**
- **rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb społecznych,**
- **prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury społecznej.**

Działalność drugorzędna:

- **inne zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej mające na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie działa na podstawie:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2020, poz. 1876, ze zmianami),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2020, poz. 111, ze zmianami),
- ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. 2019, poz. 2133, ze zmianami),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2020, poz. 1057, ze zmianami),
- ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. 2020, poz. 808, ze zmianami),
- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2020, poz. 218, ze zmianami),
- ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne (Dz. U. 2020, poz. 833, ze zmianami)
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. 2020, poz. 266, ze zmianami)
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020, poz. 1398, ze zmianami),
- innych przepisów dotyczących pomocy społecznej.

– *Przedmiot działalności określony z statucie*

3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres *od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku* oraz porównywalne dane finansowe za okres *od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku*.

4. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

5. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w Rozporządzeniu Ministra Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017, poz. 1911 z późn. zm.).

Środki trwałe – aktywa trwałe o wartości początkowej powyżej 3.500,00 zł

Środki trwałe wyceniane były według *ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia*.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według *wartości wynikającej z posiadanych dokumentów*.

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według*nie dotyczy*.....

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe

Udziały i akcje zostały wycenione według*nie dotyczy*.....

Należności

Należności wycenione zostały w kwocie *18.372.849,15 zł*

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenia się według *cen ewidencyjnych (cen zakupu)*.

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według*nie dotyczy*.....

„Odpis aktualizujący należności w kwocie *0,00* dotyczy:

- (należy rozbić wg tytułów z wyszczególnieniem kwot).”

6. Inne Informacje – zgodnie z ogólnymi zasadami należy podać informacje, które mogą się przyczynić do zrozumienia charakteru działalności jednostki, sytuacji, w której się znalazła w roku obrotowym, za który jest przygotowane sprawozdanie.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA - CZĘŚĆ PIERWSZA

W tej części ujawniane są dane objaśniające. Wprowadzono dodatkowy obowiązek ujawnienia informacji m.in. na temat wartości gruntów stanowiących własność JST przekazanych w użytkowanie wieczyste, aktualnej wartości środków trwałych, w tym dóbr kultury, danych o odpisach aktualizujących należności finansowych.

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu:

- aktualizacji wartości
- nabycia
- rozchodu
- przemieszczenia wewnętrznego

oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia. Dane powinny być ujęte w poniżej tabeli, a pod tabelą można umieścić dodatkowe informacje.

Zmiana stanu WNiP za okres *01.01.2020 – 31.12.2020*

Wyszczególnienie	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	RAZEM
Wartość brutto na początek obrotowego	22235,85		22235,85
Zwiększenia w tym:	0,00		0,00
1) Nabycie	0,00		0,00
2) Przemieszczenie wewnętrzne			
Zmniejszenia w tym:	0		0
1) Sprzedaż			
2) Likwidacja	0		0
3) Przemieszczenie wewnętrzne			
Wartość brutto na koniec roku obrotowego	22235,85		22235,85
Umorzenie na początek roku obrotowego	22235,85		22235,85
Zwiększenia, w tym:	0,00		0,00
1) amortyzacja	0,00		0,00
2) przemieszczenie wewnętrzne			
Zmniejszenia, w tym:	0		0
1) sprzedaż			
2) likwidacja	0		0
3) przemieszczenie wewnętrzne			
Umorzenie na koniec roku	22235,85		22235,85

obrotowego			
Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	0,00		0,00
Zwiększenia	0,00		0,00
Zmniejszenia, w tym:			
1) wykorzystanie			
2) korekta odpisu			
Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego	0,00		0,00
Wartość netto na początek roku obrotowego	0,00		0,00
Wartość netto na koniec roku obrotowego	0,00		0,00

Zmiana stanu rzeczowych aktywów trwałych - 01.01.2020 – 31.12.2020

Wyszczególnienie	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny (grupa IV, VI)	Środki transportu (grupa VII)	Inne środki trwałe (grupa VIII)	W tym: dobra kultury	RAZEM
Wartość brutto na początek obrotowego			60030,11	60990,00	11767,26		132787,37
Zwiększenia w tym:							
1) Nabycie							
2) Przemieszczenie wewnętrzne							
Zmniejszenia w tym:							
1) Sprzedaż							
2) Likwidacja							
3) Przemieszczenie wewnętrzne							
Wartość brutto na koniec roku obrotowego			60030,11	60990,00	11767,26		132787,37
Umorzenie na początek roku obrotowego			35411,16	60990,00	11767,26		108168,42
Zwiększenia, w tym:			2886,93				2886,93
1) Amortyzacja			2886,93				2886,93
2) przemieszczenie wewnętrzne,							
Zmniejszenia, w tym:							
1) sprzedaż							

2) likwidacja							
3) przemieszczenie wewnętrzne							
Umorzenie na koniec roku obrotowego			38298,09	60990,00	11767,26		111055,35
Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego			0,00		0,00		0,00
Zwiększenia			0,00		0,00		0,00
Zmniejszenia, w tym:							
1) wykorzystanie							
2) korekta odpisu							
Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego			0,00		0,00		0,00
Wartość netto na początek roku obrotowego			24618,95	0,00	0,00		24618,95
Wartość netto na koniec roku obrotowego			21732,02	0,00	0,00		21732,02

Ważne:

Dane wykazane w tej części dodatkowych informacji i objaśnień muszą być spójne z danymi wykazanymi w bilansie jednostki (w pozycjach dotyczących aktywów bilansu w częściach A.I. i A.II) według stanu na początek i na koniec okresu.

W tabeli należy zaprezentować dane ze wszystkich kont obejmujących środki trwałe (011,013,014,016,017) oraz odpowiednich kont obrazujących ich umorzenie. Informacje należy przedstawić w kolejności i ze szczegółowością BILANSU.

1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury. Informacje powinny umożliwić ujawnienie różnic pomiędzy wartością ewidencyjną a wartością rynkową niektórych ze składników majątkowych. Informacje te są dostępne zwykle w związku z wyceną gruntów na potrzeby opłaty za użytkowanie wieczyste lub z nabyciami. Jeśli jednostki dysponują wiedzą cząstkową powinno to być opisane.

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa (stan na koniec roku obrotowego)	Aktualna wartość rynkowa
Środki trwałe, w tym:		
dobra kultury		
grunty		
.....		

1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Wartości	0,00	0,00	0,00	0,00

niematerialne i prawne				
Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
Środki trwałe w budowie				
Zaliczki na środki trwałe w budowie				
Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:				
- akcje i udziały				
-				

1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.

W pozycje pokazać należy wartość gruntów (otrzymanych, nabytych) przez jednostki w wieczyste użytkowanie i pozostające w ich posiadaniu na koniec roku sprawozdawczego. Należy podać realną wartość ustaloną np. na podstawie dokumentów ustanawiających prawo użytkowania wieczystego lub decyzji ustalających opłaty za prawo wieczystego użytkowania bądź wynikająca z wycen dokonanych przez rzeczoznawców. W przypadku gdy jednostka nie posiada wiedzy o wartości gruntu użytkowanego wieczysto podać można wartość umowy wieczystego użytkowania, czyli wartość początkową, w jakiej grunty użytkowane wieczysto zostały zaewidencjonowane (wartość początkowa na koncie 011). Rodzaj wartości gruntu przedstawiony powinien być jednoznacznie dla wszystkich wymienionych pozycji.

Wyszczególnienie	Stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Zmiany w ciągu roku		Stan na ostatni dzień roku obrotowego
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Powierzchnia (m ²)				
wartość				

1.5 Wartość niezamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym leasingu.

Należy wykazać wartość obcych środków trwałych, które jednostka użytkuje.

Wyszczególnienie według grup KŚT	Stan na początek roku	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
RAZEM				

1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Należy wskazać wartość papierów wartościowych w podziale na ich rodzaje, jeśli posiadane papiery wartościowe przyznają dodatkowe prawa dla jednostki należy je wskazać. Jeżeli jednostki sporządzające sprawozdanie nie posiadają papierów wartościowych to dokonuje zapisu „Nie dotyczy”.

Treść	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
	ilość	Wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	Wartość
Udziały								
....								
....								
Dłużne papiery wartościowe								
...								
...								
Inne papiery wartościowe								
...								
...								
RAZEM								

1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (pożyczki zagrożone). Można opisać wartość brutto należności przeterminowanych w podziale na ich rodzaje oraz okresy przeterminowania. Jednostka powinna pokazać następujące informacje:

- wartość brutto należności przeterminowanych w podziale na ich rodzaje oraz okresy przeterminowania,
- wartość brutto należności spornych wraz z przypisanymi do nich odpisami aktualizującymi.

Grupa należności (według pozycji bilansowych)	Stan na początek roku	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	rozwiązanie	
RAZEM					

W wierszu dotyczącym wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji, a w wierszu informującym o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe – w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

1.8 Stan rezerw według celu ich utworzenia z uszczegółowieniem o stan na początek roku obrotowego, zwiększenia, wykorzystanie, rozwiązanie i stan końcowy.

Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na koniec roku
...					
...					
RAZEM					

1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty dłuższym niż 12 miesięcy, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw i usług.

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty:			
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	RAZEM
Kredyty i pożyczki				
Emisja obligacji				
Inne zobowiązania finansowe				
Pozostałe zobowiązania długoterminowe				
RAZEM				

1.10 Zobowiązania wynikające z sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwoty zobowiązań.

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku obrotowego
Umowa leasingu kwalifikowana przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing finansowy	
Umowa leasingu kwalifikowana przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów ustawy o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	

1.11 Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń. Informacja dotyczy zobowiązań wykazanych w bilansie, a które wskazują na ograniczenia w dysponowaniu majątkiem jednostki (hipoteka, przewłaszczenie na zabezpieczenie, zastaw, kaucja pieniężna).

Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
RAZEM			

- 1.12 Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru tych zabezpieczeń.

Rodzaj zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
RAZEM			

- 1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie. Najczęstszymi tytułami rozliczeń międzyokresowych czynnych jest m.in. dyskonto od wyemitowanych obligacji, koszty mediów, ubezpieczenia majątkowe, prenumeraty. Rozliczenia międzyokresowe bierne to prawdopodobne zobowiązania przypadające na bieżący okres sprawozdawczy. W tej części nie wykazuje się biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów mających charakter rezerw.

Wyszczególnienie (tytuł rozliczeń międzyokresowych)	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
...		
RAZEM czynne rozliczenia międzyokresowe	14488,55	11650,85
...		
RAZEM bierne rozliczenia międzyokresowe		

- 1.14 Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie.

Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
RAZEM		

- 1.15 Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze. Ze względu na to, iż jednostki nie dokonują biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów, pokazać należy te świadczenia pracownicze, które mogłyby być podstawą ich utworzenia (odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe, nagrody specjalne, ekwiwalenty za niewykorzystany urlop, odprawy inne).

Wyszczególnienie tytułu świadczeń	Ilość wypłaconych świadczeń	Kwota wypłaconych świadczeń
ODPRAWA EMERYTALNA		
NAGRODA JUBILEUSZOWA	8	38.786,39
EKWIWALENT ZA URLOP	1	1.646,81
DODATKI SPECJALNE	38	32.738,30
RAZEM	47	73.171,50

- 1.16 Inne informacje.

Zaprezentować tu należy inne, niewymienione wcześniej dane związane z bilansem jednostki lub bilansem wykonania budżetu JST. Jednostki wykazują środki zgromadzone na wydzielonym rachunku bawowym VAT. Tutaj również można uszczegółowić nieomówione wcześniej pozycje bilansu np. inne należności, poszczególne pozycje uzyskanych dochodów, kwoty otrzymanego wsparcia ze środków zewnętrznych.

- CZĘŚĆ DRUGA

- II.1.** Odpisy aktualizujące wartość zapasów. Dla przedstawienia pełnego obrazu celowe jest podanie stanu odpisów wartość zapasów.

Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
RAZEM		

- II.2.** Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i inne koszty, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym. Dane powinny być uzupełnione w przypadku kiedy środki trwałe wyceniane są według kosztu wytworzenia a nie ceny nabycia.

Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
Ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie	
- odsetki	
...	

- II.3.** Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości, które wystąpiły incydentalnie. Wskazuję się tutaj kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości, które wystąpiły incydentalnie. Należy pokazać skutki zdarzeń występujących incydentalnie, niewpisanych w ryzyko normalnej działalności jednostki.

Wyszczególnienie	Kwota zdarzenia w roku obrotowym
Przychody występujące incydentalnie, w tym:	
1) Losowe – pożar – odszkodowania	
2) Pozostałe – darowizna – inne	
Koszty występujące incydentalnie, w tym:	
1) Losowe – pożar – zalanie	
2) Pozostałe – inne	

- II.4.** Należności z tytułu podatków realizowanych przez orany podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania dochodów budżetowych. - NIE DOTYCZY -

- II.5.** Inne informacje.

Opisać należy wszelkie informacje dotyczące wyniku finansowego, które mogą przyczynić się do zrozumienia sytuacji jednostki. Należy opisać strukturę kosztów i przychodów z podaniem ich rodzajów (dotacje, subwencje, udziały w PIT i CIT, podatki i opłaty lokalne)

- CZĘŚĆ TRZECIA

Inne informacje niż wymienione w poprzednich częściach, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

W tej części ująć należy wszelkie dane dotychczas nieprzedstawione m.in. informacje o skutkach błędów z poprzednich lat, skutkach zmiany polityki rachunkowości, zdarzeniach mających miejsce po dniu bilansowym, poziomie zatrudnienia i wynagrodzeniach, realizowanych projektach i zawartych umowach.

Poziom zatrudnienia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Oławie na dzień 31.12.2020r. wynosił:

- 41 osób, w tym:

22 osób – administracja

2 osoby – obsługa

2 osoby – asystent rodziny

14 osób – pracownicy socjalni

1 osoba – psycholog

- 38,63 osób w przeliczeniu na pełny etat

PANDENIA COVID-19

W związku z rozprzestrzenianiem się na terytorium Polski Koronowirusa SARS-CoV-2 tut. Ośrodek podjął w okresie od marca do grudnia 2020 r. szereg działań polegających w szczególności na:

1) intensywnej współpracy ze służbami mundurowymi:

- Policja (systematyczne przekazywanie informacji dot. ilości osób objętych kwarantanną),
- Straż Miejska (dostarczanie artykułów żywnościowych rodzinom/osobom objętym kwarantanną, kontynuacja wspólnych patroli na terenie miasta pod kątem zlokalizowania osób bezdomnych),
- nawiązanie współpracy z 16 Dolnośląską Brygadą Obrony Terytorialnej w celu usprawnienia działania programu pomocy na rzecz osób potrzebujących, w tym przebywających w kwarantannie,

2) sporządzaniu codziennych sprawozdań dla potrzeb DUW we Wrocławiu, związanych z działalnością Ośrodka, w związku z rozprzestrzenianiem się na terytorium Polski Koronawirusa SARS-CoV-2,

3) zawarciu Porozumień ze „Społem” w dniu 26 marca 2020 r. oraz Intermarche / KONWALD w dniu 03.04.2020 w zakresie dostaw towaru do momentu odwołania epidemii oraz dowóz artykułów do MOPS przez Straż Miejską,

4) systematycznym monitorowaniu środowisk objętych pomocą tut. Ośrodka, a w szczególności

osób starszych, rodzin wymagających wsparcia asystenta rodziny, oraz rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”,

5) stworzeniu bazy wolontariuszy, którzy wyrażali chęć pomocy osobom starszym lub przebywającym na kwarantannie przede wszystkim w zrobieniu zakupów spożywczych, wykupieniu recept, wyprowadzeniu psa itp.,

6) zrealizowaniu projektów socjalnych „Młodszy starsi - wspieramy się w kryzysie” oraz „Maseczka dla każdego” Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie we współpracy z Fundacją Atena oraz Wolontariuszami z Klubu Seniora, a także lokalną społecznością realizującą projekty socjalne mające na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się Koronawirusa SARS CoV-2 wśród mieszkańców Oławy. Dzięki Wolontariuszom z Fundacji Atena zostały uszyte maseczki ochronne na twarz, zapobiegające zarażeniu, które były wydawane od 15.04.2020 r. przez tut. Ośrodek. Maseczki wydawane były osobom starszym, podopiecznym MOPS oraz punktowi PCK w Oławie, w celu rozdysponowania wśród seniorów, u których świadczona była pomoc usługowa,

7) zrealizowaniu projektu socjalnego „Wspieramy się w czasach pandemii”, którego celem było przede wszystkim wsparcie rzeczowe w dobie "COVID-19" w formie przekazania Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi Oddział Rejonowy w Oławie środków ochrony osobistej. W dniu 30.12.2020 r. przekazano PCK Oddział Rejonowy w Oławie (pracownikom oraz podopiecznym MOPS w Oławie, u których świadczone są usługi opiekuńcze) następujące środki ochrony osobistej: rękawiczki lateksowe w rozmiarze M i L (52 opakowania po 100 sztuk), płyny dezynfekujące do rąk – 20 litrów, maseczki jednokrotnego użytku (dla opiekunów) – 1170 sztuk, maseczki wielokrotnego użytku (dla podopiecznych) – 125 sztuk, na łączną kwotę 3722 zł,

8) zrealizowaniu w okresie od listopada do grudnia 2020 r. Programu rządowego "Wspieraj seniora", który skierowany był do osób powyżej 70-tego roku życia, tj. osób będących w grupie najwyższego ryzyka zakażeniem koronawirusem, nie wychodzących z domu a potrzebujących wsparcia przede wszystkim w zrobieniu zakupów itp. Koordynacją projektu zajmowali się wyznaczeni zgodnie z rejonizacją pracownicy socjalni MOPS,

9) zrealizowaniu w okresie od marca do grudnia 2020r projektu socjalnego "Pomocna dłoń", który polegał przede wszystkim na robieniu dla seniorów, osób samotnych oraz osób w kwarantannie podstawowych zakupów, tj. spożywczych składających się z podstawowych artykułów żywnościowych oraz higienicznych a także leków (w ilościach niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania). Usługą wsparcia objęte mogły być osoby obawiające się zakażenia koronawirusem i nie wychodzące z domu, lub nie mogące wyjść z domu z powodu nałożonej na nie kwarantanny, które nie kwalifikowały się do programu rządowego „Wspieraj seniora”. Koordynacją projektu zajmowali się wyznaczeni zgodnie z rejonizacją pracownicy socjalni MOPS,

10) zabezpieczeniu zakupów osobom/rodzinom odbywającym kwarantannę przy współpracy Oławskiej Platformy Pomocy, Wolontariuszy, Harcerzy ZHP, Eco Taxi, Służby Ratowników oraz osób prywatnych deklarujących taką pomoc,

11) udzielaniu pomocy psychologicznej w formie wsparcia ze strony psychologa oraz pracowników socjalnych MOPS.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie otrzymał łącznie 1600 masечek z czego:

- Fundacja ATENA przekazała – 1100 sztuk; Straż Miejska – 500 sztuk;
- wydano masечki wielokrotnego użуtku dla seniorów i mieszkańców Oławy w ilości 1.302 szt.;
- dostarczoono za pośrednictwem pracowników socjalnych osobom starszym i niepełnosprawnym 61 szt. masечek;
- osoby bezdomne otrzymały 88 sztuk masечek;
- rodziny objęte pomocą asystenta rodziny z tut. Ośrodka otrzymały 15 sztuk masечek.

Do tutejszego Ośrodka w okresie od stycznia do grudnia 2020 r. wpłynęło łącznie 812 wniosków (dot.pomocy na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej), w tym:

- 636 wniosków o przyznanie pomocy finansowej,
- 133 wniosków o przyznanie pomocy usługowej,
- 18 wniosków o pomoc w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu”,
- 2 wnioski o udzielenie pomocy przez psychologa,
- 7 wniosków o przydzielenie asystenta rodziny,
- 16 wniosków o wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego.

Ponadto tut. Ośrodek otrzymywał zgłoszenia osób potrzebujących pomocy przekazywane poprzez platformę „pomoc dla potrzebujących” (PdP) przesyłanych w formie elektronicznej przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki w raportach oznaczonych jako „kwarantanna domowa” tj.

Liczba zgłoszeń z „PdP” przekazanych Jednostce od osób potrzebujących pomocy	Liczba osób potrzebujących zgłoszonych przez „PdP”, którym udzielono pomocy	Rodzaj udzielonej pomocy
192	201	- weryfikacja zgłoszeń osób potrzebujących pomocy po przeprowadzeniu oceny sytuacji socjalno – bytowej - przekazanie kontaktów telefonicznych wolontariuszom Oławskiej Platformy Pomocy, - wsparcie pomocą psychologiczną

Z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, przyznanie świadczeń, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w szczególności osobie lub rodzinie, udzielona pomoc nie wymagała przeprowadzenia wywiadu środowiskowego (z wyjątkiem sytuacji pierwszorazowych oraz szczególnych) i została udzielona na podstawie rozmów telefonicznych z pracownikami socjalnymi w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej.

FORMA POMOCY	ILOŚĆ OSÓB	ŁĄCZNA KWOTA WZŁ UDZIELONYCH ŚWIADCZEŃ
Zasiłek celowy	180	76 195,89
Zasiłek okresowy	35	34 850,63
zasiłek z programu rządowego, „Posiłek w szkole i w domu”	85	41 907,98

Zasiłek stały	126	689 079
Usługi opiekuńcze	167	1 086 552

Ponadto w stosunku do 15 osób, które pobierały zasiłki stałe z tut. Ośrodka, a którym kończyło się orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 15h ust.1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, orzeczenie zachowuje ważność i świadczenie wypłacane jest do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa 60 dzień od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jednak nie dłużej niż do dnia wydania nowego orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia. Z urzędu przedłużono ważność decyzji i wypłacono zasiłki na kwotę 38.314,64 zł.

Z funduszy UM Oława zakupiono żywność w „Społem Oława” na kwotę 5.576,68 zł. Żywność ta wydawana była dla osób przebywających w kwarantannie oraz innych znajdujących się w trudnej sytuacji w związku z COVID-19.

W maju 2020 r. na wniosek oławskiej parafii przekazano 24 konserwy rybne oraz 48 kartonów mleka z przeznaczeniem dla potrzebujących parafian.

Udzielono pomocy w formie paczek żywnościowych dla 7 osób objętych kwarantanną. Jednocześnie dla 9 rodzin zostały przekazane artykuły żywnościowe w formie: mleka, ryżu, dżemu, mąki, pasztetów, kasz, konserw mięsnych i rybnych, barszczu, makaronu i śledzi.

Pozostałe artykuły żywnościowe zakupione z funduszy UM Oława były systematycznie rozdawane przez pracowników socjalnych tutejszego Ośrodka potrzebującym klientom MOPS.

W grudniu 2020 r. z uwagi na brak możliwości zorganizowania Wieczery Wigilijnej dla osób samotnych i ubogich przekazano paczki żywnościowe. Przy pomocy lokalnych sponsorów i środków otrzymanych z UM w Oławie przygotowano 75 paczek żywnościowych, natomiast ZWIK w Oławie przekazał gotowe paczki żywnościowe w ilości 120 sztuk. Paczki były w okresie przedświątecznym i poświątecznym przekazywane klientom MOPS, w tym rodzinom objętym wsparciem asystentów rodziny tutejszego Ośrodka oraz potrzebującym mieszkańcom miasta Oławy.

W okresie od marca do grudnia 2020 r. MOPS w Oławie zastosował wszelkie zasady bezpieczeństwa zapobiegające rozprzestrzenianiu się Koronawirusa. Pracownicy socjalni nie sporządzali wywiadów środowiskowych w miejscu zamieszkania klientów, lecz na podstawie protokołu z rozmowy telefonicznej. Czasowo Ośrodek był zamknięty dla klientów, pracownicy pracowali zdalnie w formie rotacyjnej. Po poluzowaniu obostrzeń klienci byli obsługiwani w Ośrodku wyłącznie po telefonicznym umówieniu się z pracownikiem. Obsługa klientów odbywała się w strefie klienta, tj. przy stoliku umiejscowionym zaraz przy wejściu do budynku, zabezpieczonym pleksą.

Również grupy robocze spotykające się zgodnie z procedurą „Niebieskie Karty” były prowadzone w rygorze epidemiologicznym w liczbie maksymalnie 5 osób.

Ponadto przez cały czas trwania pandemii w roku 2020 dokonywano zakupów środków ochrony osobistej dla pracowników MOPS oraz osób objętych programami wsparcia w trudnym czasie pandemii na łączną kwotę **24.495,31zł**