

Oława: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu systemowego realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie pod nazwą Zainwestuj w lepsze jutro.

Numer ogłoszenia: 240382 - 2010; data zamieszczenia: 06.08.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie , ul. 1 Maja 11, 55-200 Oława, woj. dolnośląskie, tel. 71 313 27 40, faks 71 303 24 39.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.mops.olawa.ig.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu systemowego realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie pod nazwą Zainwestuj w lepsze jutro..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Część I: 1)zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia Zasady aplikowania o zatrudnienie 2)termin szkolenia - 09-10.09.2010r. 3)liczba godzin szkolenia - 14 godzin dydaktycznych 4)liczba dni szkolenia - 2 dni szkoleniowe, 5)miejsce przeprowadzenia szkolenia - Oława, 6)program szkolenia winien zawierać następujące bloki tematyczne: - metody i techniki poszukiwania pracy, - sporządzanie dokumentów aplikacyjnych, - rozmowa kwalifikacyjna. 7)Wykonawca przygotowuje i przekaże komplet materiałów dydaktycznych będących przedmiotem programu uczestnikom szkolenia oraz jeden egzemplarz Zamawiającemu. 8)Wykonawca przygotowuje zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia przez uczestników i przekaże je Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia.

Materiały szkoleniowe i zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia powinny być oznakowane, zgodnie z zasadami Planu Komunikacji PO KL. 9) Na czas szkolenia Wykonawca ubezpieczy od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkich uczestników szkolenia przed rozpoczęciem zajęć - kopię polisy przekaże Zamawiającemu. 10) Wykonawca zapewni salę szkoleniową oraz catering dla uczestników szkolenia w postaci serwisu kawowego (herbata, kawa, napoje zimne, ciastka) oraz obiadu dwudaniowego w każdym dniu szkolenia. 11) Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby przeszkolonych osób. Maksymalna ilość uczestników szkolenia 27 osób. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w szkoleniu może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Trudno jest Zamawiającemu określić w % jak mniejsza to może być ilość. Zamawiający przewiduje, że może to być ilość mniejsza do 25%, ale wielkość zamówienia uzależniona jest od liczby uczestników biorących udział w szkoleniu. Rozpoczynając przetarg Zamawiający działa w najlepszej wierze zrealizowania zamówienia w całości. Część II: 1) przeprowadzenie szkolenia Prawa i obowiązki pracownika 2) termin szkolenia - 16-17.09.2010r. 3) liczba godzin szkolenia - 14 godzin dydaktycznych, 4) liczba dni szkolenia - 2 dni szkoleniowe, 5) miejsce przeprowadzenia szkolenia - Zamawiający wskaże miejsce szkolenia - hotel w odległości około 150 km od Oławy w dniu podpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą. 6) program szkolenia winien zawierać następujące bloki tematyczne: prawa i obowiązki pracownika, - istota poprawnych relacji między pracownikami i pracodawcą - prawa i obowiązki pracodawcy 7) Wykonawca przygotuje i przekaże komplet materiałów dydaktycznych będących przedmiotem programu uczestnikom szkolenia oraz jeden egzemplarz Zamawiającemu. 8) Wykonawca przygotuje zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia przez uczestników i przekaże je Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia. Materiały szkoleniowe i zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia powinny być oznakowane, zgodnie z zasadami Planu Komunikacji PO KL..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: .

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali z należytą starannością co najmniej 1 szkolenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie informacji zawartych w złożonym przez Wykonawcę oświadczeniu i dokumentach

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują profesjonalną kadrą szkoleniową, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w postaci jednego trenera, który zrealizował co najmniej 28 godzin dydaktycznych w tematyce takiej samej lub zbliżonej do w/w szkoleń. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o zasadę spełnia - nie spełnia na podstawie informacji zawartych w złożonym przez Wykonawcę oświadczeniu i dokumentach

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu

warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się

takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1.Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy/umów w następujących przypadkach i na określonych zasadach: 1)dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania zamówienia. Zmiana nie może przekraczać określonego w SIWZ ostatecznego terminu wykonania zamówienia, 2)dopuszczalna jest zmiana kadry dydaktycznej. Zmiana ta nie może powodować pogorszenia poziomu kwalifikacji zmienionej kadry w stosunku do tej zaoferowanej w ofercie przetargowej, 3)dopuszczalna jest zmiana umowy jeżeli jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu i wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji zarządzających i monitorujących realizację Projektu. 2.Każda zmiana do umowy/umów wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy - aneksu.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.mops.olawa.ig.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie 55-200 Oława, ul. 1-go Maja 11, sekretariat.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 16.08.2010 godzina 10:00, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie 55-200 Oława, ul. 1-go Maja 11, sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie jest realizowane w ramach projektu systemowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oławie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej - Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia Zasady aplikowania o zatrudnienie.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1) zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia Zasady aplikowania o zatrudnienie 2) termin szkolenia - 09-10.09.2010r. 3) liczba godzin szkolenia - 14 godzin dydaktycznych 4) liczba dni szkolenia - 2 dni szkoleniowe, 5) miejsce przeprowadzenia szkolenia - Oława, 6) program szkolenia winien zawierać następujące bloki tematyczne: - metody i techniki poszukiwania pracy, - sporządzanie dokumentów aplikacyjnych, - rozmowa kwalifikacyjna. 7) Wykonawca przygotuje i przekaze komplet materiałów dydaktycznych będących przedmiotem programu uczestnikom szkolenia oraz jeden egzemplarz Zamawiającemu. 8) Wykonawca przygotuje zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia przez uczestników i przekaze je Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia. Materiały szkoleniowe i zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia powinny być oznakowane, zgodnie z zasadami Planu Komunikacji PO KL. 9) Na czas szkolenia Wykonawca ubezpieczy od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkich uczestników szkolenia przed rozpoczęciem zajęć - kopię polisy przekaze Zamawiającemu. 10) Wykonawca zapewni salę szkoleniową oraz catering dla uczestników szkolenia w postaci serwisu kawowego (herbata, kawa, napoje zimne, ciastka) oraz obiadu dwudaniowego w każdym dniu szkolenia. 11) Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone na podstawie liczby przeszkolonych osób. Maksymalna ilość uczestników szkolenia 27 osób. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w szkoleniu może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez naliczania jakichkolwiek kar. Trudno jest Zamawiającemu określić w % jak mniejsza to może być ilość. Zamawiający przewiduje, że może to być ilość mniejsza do 25%, ale wielkość zamówienia uzależniona jest od liczby uczestników biorących udział w szkoleniu. Rozpoczynając przetarg Zamawiający działa w najlepszej wierze zrealizowania zamówienia w całości..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 10.09.2010.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: przeprowadzenie szkolenia Prawa i obowiązki pracownika.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1) przeprowadzenie szkolenia Prawa i obowiązki pracownika 2) termin szkolenia - 16-17.09.2010r. 3) liczba godzin szkolenia - 14 godzin dydaktycznych, 4) liczba dni szkolenia - 2 dni szkoleniowe, 5) miejsce przeprowadzenia szkolenia - Zamawiający wskaże miejsce szkolenia - hotel w odległości około 150 km od Oławy w dniu podpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą. 6) program szkolenia winien zawierać następujące bloki tematyczne: - prawa i obowiązki pracownika, - istota poprawnych relacji między pracownikami i pracodawcą - prawa i obowiązki pracodawcy 7) Wykonawca przygotuje i przekaże komplet materiałów dydaktycznych będących przedmiotem programu uczestnikom szkolenia oraz jeden egzemplarz Zamawiającemu. 8) Wykonawca przygotuje zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia przez uczestników i przekaże je Zamawiającemu w ostatnim dniu szkolenia. Materiały szkoleniowe i zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia powinny być oznakowane, zgodnie z zasadami Planu Komunikacji PO KL..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 17.09.2010.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.